



Cabinet PREȘEDINTE

*"Consiliul Superior al Magistraturii
este garantul independenței justiției
(art. 133 alin. 1 din Constituție,
republicată)*

Nr. 5/15799 /21.07.2014

SCRISOARE DE INTENTIE

Autoritatea contractantă:

Consiliul Superior al Magistraturii
Adresa: Calea PLEVNEI nr. 141 B, Sector 6, București
Telefon: 021/ 311.69.53
Fax: 021 / 311.69.53

organizează **un studiu de piață** în vederea organizării unei proceduri de achiziție publică prin „**Cumpărare Directă**”, pentru achiziționarea de servicii cod CPV:

- 72200000 – 7 - serv. programare și de consultanță software
- 79521000 – 2 – serv. de fotocopiere

în vederea corectării testelor grilă, prin procesare electronică, precum și multiplicarea subiectelor.

A.Modul software cu upgrad-uri (softul devine proprietatea CSM) sau servicii complete .

Conform prevederilor art.16 alin.1 și 22 alin.1 din Regulamentul privind concursul de admitere și examenul și absolvire a Institutului Național al Magistraturii, aprobat prin Hotărârea nr.439/2006, modificată și completată, precum și ale art.15 alin.1 și art.21 alin.1 din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere în magistratură, aprobat prin Hotărârea nr.279/2012, modificată, atât testul de verificare a cunoștințelor teoretice și de specialitate, cât și testul de verificare a raționamentului logic se susțin în sistem grilă (teste cu câte 100 întrebări tip grilă, respectiv 120 de întrebări dintre care 20 în vederea pretestării).

Potrivit calendarului de desfășurare a celor două concursuri, corectarea testelor grilă de verificare a cunoștințelor juridice se va desfășura în perioada 31 august – 5 septembrie 2014, iar cea a testului de verificare a raționamentului logic, în perioada 14 – 19 septembrie 2014.

Cerințele serviciilor :

1. Realizarea mapelor de sală:

- repartizarea electronică a candidaților pe săli;
- întocmire cataloage de sală;
- întocmirea grilelor de examinare, conform cerințelor beneficiarului;
- furnizarea instrumentului electronic de introducere a întrebărilor, către comisia de elaborare a subiectelor pentru colectarea întrebărilor;
- centralizarea întrebărilor, randomizarea acestora (obținerea grilelor 2,3,4) și listarea „bunului de tipar”;

Adresa: București, Calea Plevnei nr. 141 B, sector 6, cod 060011

Tel: 311.69.53; Fax: 311.69.53

Web: www.csm1909.ro

- generarea baremelor.

Toate operațiunile se vor realiza pentru ambele etape ale concursului.

a) Faza I

b) Faza II

2. Evaluarea punctajelor – prin folosirea programelor de evaluare, întocmirea listelor:
- furnizarea rezultatelor grilelor prin procesul de recunoaștere optică (OMR) în timpul stabilit prin regulament;
 - furnizare date statistici la cererea beneficiarului;
 - reevaluarea rezultatelor conform cu procesele verbale de soluționare a contestațiilor;
 - întocmire clasamente provizorii și definitive.

Toate operațiunile se vor realiza pentru ambele etape ale concursului.

a) Faza I

b) Faza II

3. Consultanță pentru utilizarea sistemului de examinare tip grilă:
- consultantul va furniza toate instrumentele software necesare;
 - consultantul va adapta soluțiile software – funcție de orice cerință specifică a beneficiarului;
 - Consultantul va efectua toate operațiunile specifice de prelucrare a datelor și furnizare a rezultatelor.

Toate operațiunile se vor realiza pentru ambele etape ale concursului.

a) Faza I

b) Faza II

B. Multiplicarea subiectelor

De precizat că activitatea de multiplicare a subiectelor, pentru aproximativ 5.000 de candidați (numărul maxim de candidați preconizat a se înscrie la cele două concursuri), cu luarea în calcul a unei medii de 13 pagini/candidat .

Raportat la această estimare, se consideră că pentru serviciile de multiplicare este necesar un număr de 4 multifuncționale, ce prezintă funcția de copiere, cu următoarele specificații tehnice :

- număr pagini pe minut : minimum 40
- tehnologie : laser
- rezoluție :600 x 600
- mod printare :duplex(copiere față/verso)
- tip imprimare :alb/negru
- dimensiune hârtie : A4
- capsare automată : DA
- tonere noi cu o capacitate de minim :20 000 pagini

Cerințele prezentate sunt considerate minime.

Se solicită o simulare a întregului proces pe un set redus de date (cca. 20 de grile), din care să rezulte o acuratețe de cel puțin 99,99%.

Contractul va obliga prestatorul la respectarea clauzelor de confidențialitate și la răspunderea pentru toate daunele ce le va provoca Consiliului Superior al Magistraturii, prestare defectuoasă.

Sursa de finanțare a contractului de furnizare care urmează să fie atribuit: surs extrabugetare.

Pentru departajarea ofertelor depuse se va avea în vedere un criteriu tehnico - economic astfel:

- 65% - prețul;
- 20% - acuratețea;
- 15 % - alte avantaje care îmbunătățesc oferta.

Firmele interesate pot transmite o oferta de preț la tel/fax:311.69.53 sau Registratura Consiliului Superior al Magistraturii din Calea PLEVNEI , nr. 141 B, sector 6, până în data de 04.08.14, ora 12,00.

Președinte CSM ,
Judecător Adrian BORDEA

