

**Concurs/examen pentru numirea în funcții de conducere
27 martie – 24 iunie 2015**

- PROCURORI -

**BAREM
VARIANTA NR.1**



1. Teoria celor 10 roluri manageriale aparține lui:

- a) H. Mintzberg;
- b) F.W. Taylor;
- c) F. Herzberg.

Răspuns: a

2. Evaluarea corectivă și anticipativă face parte din grupul evaluărilor reprezentat de:

- a) sfera de cuprindere;
- b) obiectivele urmărite prin acest proces;
- c) persoana care efectuează evaluarea.

Răspuns: b

3. Cursurile postuniversitare organizate în afara unității de către institute de învățământ superior, pe o problemă specializată din domeniul managementului, reprezintă:

- a) activități în cadrul perfecționării pregătirii managerilor;
- b) procesul de creare a unor sisteme naționale de pregătire a managerilor;
- c) conceperea și realizarea unor forme de pregătire adecvate.

Răspuns: a

4. Promovarea managerilor trebuie făcută ținând seama de următoarele cerințe:

- a) utilizarea unor metode adecvate specificului postului în selecția managerilor;
- b) fundamentarea pe baza strategiei de resurse umane;
- c) ierarhizarea criteriilor de ocupare a posturilor.

Răspuns: a

5. Evaluarea de ansamblu:

- a) urmărește aprecierea potențialului profesional și managerial în contextul unor situații contextuale bine definite;
- b) are ca obiect aprecierea potențialului, a caracterului, temperamentului, stilului de management practicat etc.;
- c) este orientată pe anumite aspecte legate de personalitatea managerului.

Răspuns: b

6. Calitățile conceptuale sunt:

- a) în proporții aproximativ egale la toate nivelurile ierarhice;
- b) la nivelul managementului superior și inferior;
- c) mult mai necesare la nivelul superior al organizației.

Răspuns: c

7. Căutarea de idei noi de către manageri, care să stea la baza punerii în aplicare a unui proiect de adaptare a organizației la schimbările de mediu, reprezintă activități care se încadrează în rolul de:

- a) leader;
- b) întreprinzător;
- c) negociator.

Răspuns : b

8. Managerii generali și funcționali reprezintă categoria de manageri rezultată în urma clasificării după:

- a) tipul și nivelul competențelor exercitate;
- b) sfera de cuprindere a activităților coordonate;
- c) rolurile manageriale exercitate.

Răspuns: b

9. Măsurarea realizărilor reprezintă:

- a) conținutul managementului performanței;
- b) o etapă în exercitarea funcției de control-reglare;
- c) un criteriu de apreciere a eficacității funcției de control-reglare.

Răspuns: b

10. La baza antrenării stă:

- a) politica organizației în domeniul capitalului uman;
- b) corelarea satisfacerii necesităților și intereselor personalului cu gradul de participare la realizarea obiectivelor;
- c) corelarea satisfacerii intereselor personalului cu gradul de importanță al obiectivelor.

Răspuns: b

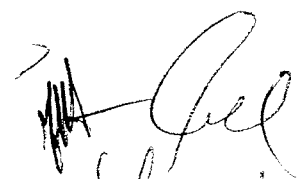
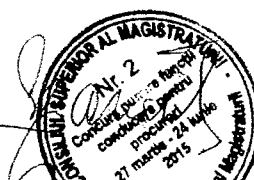
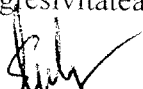
11. Concluzia că apartenența la grup, împreună cu statutul care decurge din această apartenență, este mai importantă pentru indivizi decât stimulentele bănești sau condițiile materiale de muncă foarte bune, aparține lui:

- a) Peter Drucker;
- b) Henry Mintzberg;
- c) Elton Mayo.

Răspuns: c

12. Tendința oricărui manager de a înregistra rezultate superioare prin exercitarea funcțiilor managementului și implicit desfășurarea activităților specifice subiectului conducător, explică:

- a) conținutul performanței manageriale;
- b) progresivitatea procesului de management;



c) eficacitatea procesului de management.

Răspuns: c

13. Un grup înalt coeziv căruia i se aplică un stil de conducere eficient va avea:

- a) un grad înalt de competiție;
- b) un grad redus de cooperare;
- c) o productivitate înaltă.

Răspuns: c

14. Absența certitudinii privind modul cum trebuie să acționeze și să se comporte un membru al unui grup prin prisma celorlalți membri (din punctul lor de vedere) definește:

- a) lipsa de coeziune a grupului;
- b) lipsa de eficacitate a grupului în realizarea performanței;
- c) ambiguitatea rolului.

Răspuns : c

15. În grupurile în care se înregistrează relații bune atât între membrii grupului, cât și între aceștia și manager, în care există dorința de a realiza obiectivele și în care se manifestă o puternică unitate, iar dificultățile se rezolvă prin analize metodice, se practică:

- a) stilul de management autoritar;
- b) stilul de management participativ;
- c) o combinație a stilului participativ și autoritar.

Răspuns: b

16. Prin tradiție, deciziile privind direcțiile strategice ale organizației sunt luate la nivelul:

- a) grupului de experți care consiliază managerii;
- b) conducerii de vârf;
- c) managerilor de nivel mediu.

Răspuns: b

17. Una dintre axiomele motivației este următoarea:

- a) motivele nu pot acționa în conflict;
- b) mediul ambiant influențează întreaga gamă de motive umane;
- c) același motiv nu poate da naștere la comportamente diferite.

Răspuns: b

18. Conform Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, concursul de admitere la Institutul Național al Magistraturii se organizează anual la data și locul stabilite de:

- a) Institutul Național al Magistraturii, cu aprobarea Consiliului Superior al Magistraturii;
- b) Consiliul Superior al Magistraturii;
- c) Institutul Național al Magistraturii, cu aprobarea Ministerului Justiției.

Răspuns: a

The image shows several handwritten signatures in black ink. In the center, there is a circular official stamp. The stamp contains the text: 'CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII', 'Nr. 2', 'Concurs nr. 2 a funcțiilor de conducere pentru procurori', '27 ianuarie - 24 iunie 2015', and 'Institutul Național al Magistraturii'. The stamp is partially obscured by the signatures.

19. Conform Legii nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, procurorii pot fi menținuți în activitate de către Consiliul Superior al Magistraturii, în cazul în care s-a dispus:

- a) renunțarea la urmărire penală pentru săvârșirea unei infracțiuni indiferent dacă aceasta aduce sau nu atingere prestigiului profesiei;
- b) renunțarea la aplicarea pedepsei pentru săvârșirea unei infracțiuni indiferent dacă aceasta aduce sau nu atingere prestigiului profesiei;
- c) renunțarea la urmărire penală pentru săvârșirea unei infracțiuni și se apreciază că aceasta nu aduce atingere prestigiului profesiei.

Răspuns: c

20. Avertismentul, ca sancțiune disciplinară se aplică auditorilor de justiție:

- a) în scris, de către directorul Institutului Național al Magistraturii și poate fi contestat la consiliul științific al institutului;
- b) în scris, de către consiliul științific al Institutului Național al Magistraturii și poate fi contestat la directorul institutului;
- c) oral, de către directorul Institutului Național al Magistraturii și poate fi contestat la consiliul științific al institutului.

Răspuns: a

21. Conform Legii nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, repartizarea personalului în cadrul compartimentelor auxiliare de specialitate se face:

- a) de președintele instanței sau de procurorul general ori, după caz, de prim-procurorul parchetului;
- b) de președintele curții de apel ori de procurorul general ori, după caz, de prim-procurorul parchetului, la propunerea Consiliului Superior al Magistraturii;
- c) de prim-grefierul sau, după caz, grefierul șef al instanței ori al parchetului.

Răspuns: a

22. Conform Legii nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, proiectul de buget al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și al parchetelor de pe lângă celelalte instanțe judecătorești se supune:

- a) avizului conform al Consiliul Superior al Magistraturii;
- b) avizului consultativ al Consiliul Superior al Magistraturii;
- c) avizului conform al Ministerului Finanțelor Publice.

Răspuns: a

23. Conform Legii nr. 304/2004 privind organizarea judiciară, asistenții judiciari sunt numiți de:

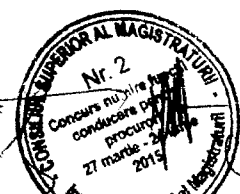
- a) ministrul justiției, la propunerea Consiliului Economic și Social, pe o perioadă de 5 ani;
- b) ministrul justiției, la propunerea Consiliul Superior al Magistraturii, pe o perioadă de 5 ani;
- c) ministrul justiției, la propunerea Consiliul Superior al Magistraturii, pe o perioadă de de 3 ani.

Răspuns: a

24. Conform Legii nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, acțiunea disciplinară poate fi exercitată în termen de 30 de zile de la finalizarea cercetării disciplinare, dar nu mai târziu de:

- a) 2 ani de la data la care fapta a fost săvârșită;
- b) 3 ani de la data la care fapta a fost săvârșită;

[Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page]



c) 1 an de la data la care fapta a fost săvârșită.

Răspuns: a

25. Conform Legii nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, cercetarea disciplinară se suspendă:

- a) atunci când împotriva procurorului cercetat s-a dispus punerea în mișcare a acțiunii penale pentru aceeași faptă;
- b) atunci când împotriva procurorului cercetat s-a dispus efectuarea în continuare a urmăririi penale pentru aceeași faptă;
- c) atunci când împotriva procurorului cercetat s-a dispus punerea în mișcare a acțiunii penale pentru altă faptă.

Răspuns: a

26. Conform Legii nr. 317/2004 privind Consiliul Superior al Magistraturii, atribuțiile și responsabilitățile fiecărui membru permanent al Consiliului Superior al Magistraturii, pe domenii de activitate se stabilesc:

- a) în termen de 5 zile de la ședința de constituire a Consiliului Superior al Magistraturii;
- b) în termen de 10 zile de la ședința de constituire a Consiliului Superior al Magistraturii;
- c) în termen de 15 zile de la ședința de constituire a Consiliului Superior al Magistraturii.

Răspuns: c

27. Conform Legii nr.567/2004, Școala Națională de Grefieri:

- a) face parte din sistemul național de învățământ și educație și este supusă dispozițiilor legale în vigoare cu privire la acreditarea instituțiilor de învățământ și recunoașterea diplomelor;
- b) nu face parte din sistemul național de învățământ și educație și nu este supusă dispozițiilor legale în vigoare cu privire la acreditarea instituțiilor de învățământ și recunoașterea diplomelor;
- c) nu face parte din sistemul național de învățământ și educație, dar este supusă dispozițiilor legale în vigoare cu privire la acreditarea instituțiilor de învățământ și recunoașterea diplomelor.

Răspuns: b

28. Conform Legii nr. 567/2004, perioada în care o persoană a avut calitatea de cursant al Școlii Naționale de Grefieri, dacă a promovat examenul de absolvire a Școlii Naționale de Grefieri, constituie:

- a) numai vechime în muncă;
- b) vechime în muncă și vechime în specialitate;
- c) numai vechime în specialitate.

Răspuns: b



[Handwritten signatures]

29. Conform Legii nr. 567/2004, la concursul pentru promovarea în funcții de conducere a grefierilor cu studii superioare juridice din cadrul parchetelor, este necesară o vechime minimă în funcția de grefier de:

- a) 1 an;
- b) 6 luni;
- c) 3 ani.

Răspuns: b

30. Potrivit Regulamentului de ordine interioară al parchetelor, sunt declarați aleși membri ai colegiului de conducere ale parchetelor de pe lângă curțile de apel, tribunale, tribunale pentru minori și familie, judecătorii și ale parchetelor militare, procurorii care obțin:

- a) cel puțin jumătate din numărul voturilor valabil exprimate;
- b) numărul cel mai mare de voturi, valabil exprimate, în ordine descrescătoare;
- c) cel puțin 3/4 din numărul voturilor exprimate.

Răspuns: b

31. Potrivit Regulamentului de ordine interioară al parchetelor, colegiul de conducere al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție este constituit din:

- a) procurorul general, prim-adjunctul acestuia și 5 procurori aleși în adunarea generală a procurorilor;
- b) procurorul general, adjunctul acestuia și 5 procurori aleși în adunarea generală a procurorilor;
- c) procurorul general, prim-adjunctul acestuia și 7 procurori aleși în adunarea generală a procurorilor.

Răspuns: a

32. Potrivit Legii nr. 544/2001, autoritățile și instituțiile publice au obligația să răspundă în scris la solicitarea informațiilor de interes public în termen de:

- a) 10 zile sau, după caz, în cel mult 30 de zile de la înregistrarea solicitării, în funcție de dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor documentare și de urgența solicitării;
- b) 15 zile sau, după caz, în cel mult 30 de zile de la înregistrarea solicitării, în funcție de dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor documentare și de urgența solicitării;
- c) 30 zile sau, după caz, în cel mult 45 de zile de la înregistrarea solicitării, în funcție de dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor documentare și de urgența solicitării.

Răspuns: a

33. Potrivit Legii nr. 544/2001, informațiile de interes public solicitate verbal de către mijloacele de informare în masă se comunică:

- a) în cel mult 48 de ore;
- b) de regulă, imediat sau în cel mult 24 de ore;
- c) în cel mult 72 de ore.

Răspuns: b



Handwritten signatures of the members of the National Council of Magistrates.

34. Potrivit Regulamentului privind evaluarea activității profesionale a judecătorilor și procurorilor, activitatea specifică funcției de procuror desfășurată de membrii comisiilor de evaluare de la parchetele de pe lângă curțile de apel va fi evaluată de o comisie de evaluare constituită la nivelul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție din care fac parte:

- a) adjunctul procurorului general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, 2 procurori desemnați de colegiul de conducere și un membru supleant;
- b) procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, 2 procurori desemnați de colegiul de conducere și un membru supleant;
- c) procurorul general al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, 3 procurori desemnați de colegiul de conducere și un membru supleant.

Răspuns: b

35. Potrivit Legii nr. 677/2001, când prelucrarea de date cu caracter personal este necesară în vederea executării unui contract sau antecontract la care persoana vizată este parte ori în vederea luării unor măsuri, la cererea acesteia, înaintea încheierii unui contract sau antecontract, consimțământul persoanei vizate:

- a) nu este cerut;
- b) trebuie să fie cerut;
- c) se cere de la caz la caz.

Răspuns: a

36. Potrivit Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor, procurorii:

- a) pot fi membri ai societăților civile sau academice, precum și ai oricăror persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial;
- b) nu pot fi membri ai societăților civile sau academice, precum și ai oricăror persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial;
- c) pot fi numai membri ai societăților academice.

Răspuns: a

37. Potrivit Regulamentului privind accesul judecătorilor, procurorilor și magistraților asistenți ai Înaltei Curți de Casație și Justiție la informații clasificate secrete de stat și secrete de serviciu, nu poate avea acces la informații clasificate procurorul față de care s-a dispus:

- a) numai trimiterea în judecată pentru săvârșirea unei infracțiuni;
- b) luarea unei măsuri preventive sau trimiterea în judecată pentru săvârșirea unei infracțiuni;
- c) numai luarea unei măsuri preventive.

Răspuns: b



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

38. Potrivit Ordinului nr. 213/2014 privind organizarea și funcționarea sistemului informațional al Ministerului Public, parchetele de pe lângă judecătorii, tribunale, tribunale specializate și parchetele militare, vor comunica pe cale ierarhică, evenimentele deosebite produse la locurile de deținere preventivă (evadări, morți violente, suspecte, etc.) și măsurile luate de procurori, după caz:

- a) trimestrial, la parchetul de pe lângă curtea de apel, respectiv la parchetul militar de pe lângă curtea militară de apel;
- b) de îndată, la parchetul de pe lângă curtea de apel, respectiv la parchetul militar de pe lângă curtea militară de apel;
- c) lunar, la parchetul de pe lângă curtea de apel, respectiv la parchetul militar de pe lângă curtea militară de apel.

Răspuns: b

39. Potrivit Regulamentului privind evaluarea activității profesionale a judecătorilor și procurorilor, prevenirea actelor de indisciplină reprezintă un indicator de evaluare pentru criteriul:

- a) calitatea activității;
- b) integritate;
- c) eficiență.

Răspuns: a

40. Potrivit Hotărârii nr. 573 din 6 mai 2014 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, reprezentanților mass-media le pot fi eliberate la cerere extrase ale rechizitoriului, ale acordurilor de recunoaștere a vinovăției, cu aprobarea:

- a) purtătorului de cuvânt al parchetului, cu consultarea procurorului de caz, sau în lipsa acestuia, a conducătorului parchetului;
- b) purtătorului de cuvânt al parchetului, sau a conducătorului parchetului;
- c) numai a purtătorului de cuvânt al parchetului.

Răspuns: a

41. În funcție de sensul comunicării ce trebuie să urmărească strict circuitul ierarhic, liniile de autoritate și relațiile de raportare formală, distingem comunicarea:

- a) descendentă, ascendentă, laterală și încrucișată;
- b) reciprocă, unilaterală și personală;
- c) oficială și neoficială.

Răspuns: a

42. Specialiștii afirmă că:

- a) 70% din comunicările interne se realizează în mod verbal;
- b) 35% din comunicările interne se realizează în mod verbal;
- c) 90% din comunicările interne se realizează în mod verbal.



Răspuns: a

[Handwritten signatures and marks]

43. Fluxul de informații care urmează liniile de autoritate oficiale din organigramă se numește:

- a) comunicare directă;
- b) comunicare informală;
- c) comunicare formală.

Răspuns: c

44. Comunicarea încrucișată se stabilește:

- a) între persoane situate pe niveluri ierarhice diferite;
- b) între persoane situate pe același nivel ierarhic;
- c) între compartimente care au obiective comune.

Răspuns : a

45. Ca inițiatori și coordonatori ai comunicării, managerii au tendința de a ridica bariere artificiale în comunicarea cu subalternii sau omologii lor, printre altele, datorită:

- a) utilizării unui limbaj adecvat persoanei căreia i se adresează mesajul;
- b) tendinței de a transforma monologul în dialog;
- c) lipsei de atenție sau de abilitate în dirijarea și controlul dialogului către realizarea unui obiectiv.

Răspuns: c

46. Specialiștii apreciază că, în activitatea sa concretă, managerul are diferite roluri în funcție de modul în care comunică. Dintre acestea, atunci când asumă roluri informaționale, managerul poate fi:

- a) persoană de legătură;
- b) purtător de cuvânt;
- c) negociator.

Răspuns: b

47. Palma îndreptată în sus e un gest:

- a) neamenințător, de onestitate;
- b) care transmite autoritate;
- c) care sugerează plictiseală.

Răspuns: a

48. Conflictul spontan este:

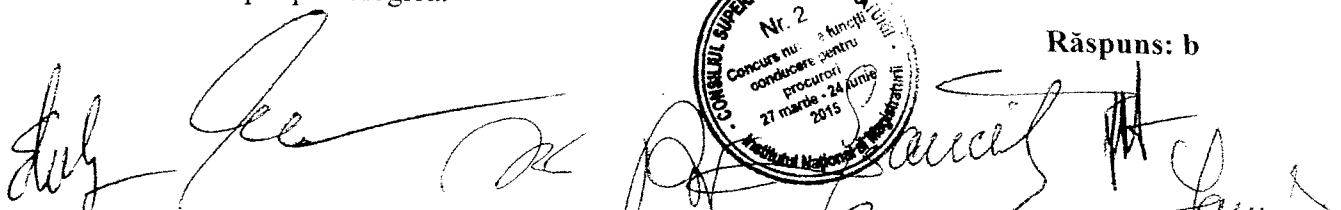
- a) generat de cauze evidente;
- b) provocat de cauze ascunse care țin de latura critică a personalității umane;
- c) de cauze aleatorii și apărute brusc.

Răspuns: c

49. Ascultarea activă:

- a) este o tehnică utilizată doar în comunicarea ascendentă;
- b) este o tehnică de perfecționare a comunicării;
- c) este o tehnică de terapie psihologică.

Răspuns: b



The bottom of the page features several handwritten signatures in black ink. A circular official stamp is also present, containing the following text: 'CONSILIUL SUPERIOR AL MAGISTRATURII', 'Nr. 2', 'Concurs nr. ... pentru funcții ...', 'conducătoare pentru procurori', '27 martie - 24 iunie 2015', and 'Ministerul Justiției'.

50. Percepția este:

- a) o configurație unică în care se cristalizează, în cursul evoluției unei persoane, totalitatea sistemelor de adaptare;
- b) procesul prin care indivizii selectează și interpretează senzorial stimuli și informații în condiții consecvente cu propriile repere și imaginea generală despre lume și viață;
- c) procesul prin care persoanele redau informații exact așa cum au fost prezentate de către interlocutori.

Răspuns: b



Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature that appears to be "Ganciu" and another signature to the right.