ROMÂNIA

CURTEA DE APEL BUCUREŞTI

CABINETUL PREŞEDINTELUI

Splaiul Independenţei nr. 5, sectorul 4
E-mail:infocabuc@just.ro;
Web: http://www.cab1864.eu;
http:// portal.just.ro/
Tel: +4-0372.125.302;
Fax: +4-021/319.16.49
*Operator de date cu caracter personal nr. 2933*

Nr. 2/12470/C/18.09.2018

# COMUNICARE

Curtea de Apel Bucureşti organizează concurs pentru ocupare, prin promovare, a unui post vacant de conducere de **şef birou administrativ – personal contractual** la Curtea de Apel Bucureşti, Splaiul Independenţei nr.5, sector 4 Bucureşti, la data de **10 octombrie 2018 - proba scrisă** şi **15 octombrie 2018 - proba de interviu.**

Probele pentru concurs:

- Selecţia dosarelor;
- Proba scrisă;
- Interviu.

**Condiţii generale** de ocupare a unui post sunt cele prevăzute de art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcţiilor contractuale şi a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin, cu modificările şi completările ulterioare.

**Condiţii specifice:**

a) studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă, în domeniul ştiinţelor economice.

b) vechime minimă în specialitatea studiilor: 5 ani

c) cunoaşterea şi utilizarea programelor MS Office (Word, Excel), nivel mediu

Pentru înscrierea la concurs, candidaţii vor prezenta un dosar de concurs care va conţine următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorităţii sau instituţiei publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverinţele care atestă vechimea în muncă, în meserie şi/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcţia pentru care candidează;

f) adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfăşurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate şi în original în vederea verificării conformităţii copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Curţii de Apel Bucureşti, Splaiul Independenţei nr. 5, sector 4, Bucureşti, cam M01, până la data de 04 octombrie 2018.

Relaţii suplimentare la telefon nr. 021 319 82 45, la secretarul comisiei de concurs.

**PREŞEDINTELE CURŢII DE APEL BUCUREŞTI**
**JUDECĂTOR ELISABETA ROŞU**

CALENDARUL CONCURSULUI ORGANIZAT ÎN VEDEREA OCUPĂRII POSTULUI VACANT DE CONDUCERE DE ŞEF BIROU ADMINISTRATIV DE LA CURTEA DE APEL BUCUREŞTI

1. Data limită de depunere a dosarelor: 04.10.2018
2. Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor de concurs, respectiv ale verificării condiţiilor de participare la concurs: 5.10.2018
3. Contestaţiile împotriva rezultatelor obţinute la selecţia dosarelor: 8.10.2018
4. Afişarea rezultatelor la contestaţiile depuse la rezultatele soluţionării contestaţiilor la selecţia dosarelor:09.10.2018
5. Proba scrisă şi eliminatorie: 10.10.2018
6. Rezultatele probei scrise: 11.10.2018
7. Contestaţiile împotriva rezultatelor obţinute la proba scrisă se pot depune până la data de: 12.10.2018
8. Afişarea rezultatelor obţinute la contestaţiile de la proba scrisă: 14.10.2018
9. Interviul: 15.10.2018
10. Rezultatele interviului: 18.10.2018
11. Contestaţiile împotriva rezultatelor obţinute la interviu se pot depun în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afişării rezultatului interviului, respectiv până la data de 19.10.2018
12. Afişarea rezultatelor contestaţiilor la interviu: 22.10.2018
13. Afişarea rezultatelor finale: 22.10.2018