

**Metodologie**  
**de organizare și desfășurare a perioadei de practică din cadrul cursurilor de inițiere a**  
**polițiștilor de penitenciare debutanți**

**CAPITOLUL I**  
**Dispoziții generale**

**ART. 1**

Prezenta metodologie reglementează modul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică pentru polițiștii de penitenciare care participă la cursul de inițiere.

**ART. 2**

Stagiile de practică ale cursanților se organizează și se desfășoară în conformitate cu Programa analitică a stagiului de practică, întocmită de către Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna, denumită în continuare Școală, cu respectarea:

- a) prevederilor planului-cadru de învățământ și ale programelor școlare aprobate de către directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor;
- b) prevederilor Planului de Învățământ al Cursului de Inițiere;
- c) prevederilor Legii nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare;
- d) prevederilor Ordinului Ministrului Justiției nr. 3513/C/2020 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a pregătirii profesionale a polițiștilor de penitenciare, precum și a criteriilor de evaluare a rezultatelor acestora.

**CAPITOLUL II**  
**Obiectivele și organizarea stagiilor de practică**

**SECȚIUNEA 1**

**Obiectivele generale ale stagiilor de practică**

**ART. 3**

Obiectivele generale ale stagiilor de practică sunt următoarele:

- a) consolidarea cunoștințelor privind organizarea executării pedepselor și măsurilor privative de libertate;
- b) formarea și consolidarea deprinderilor pentru executarea serviciului de pază pe perimetrele locurilor de deținere, a serviciului în posturile de control, a serviciului de escortare a persoanelor private de libertate la punctele de lucru exterioare și la organele judiciare ori la spitale civile, a serviciului de supraveghere și însoțire a persoanelor private de libertate în secțiile de deținere și în alte locuri din incinta locurilor de deținere;
- c) cunoașterea modului de desfășurare a activităților de educație și asistență psihosocială cu persoanele private de libertate;
- d) cunoașterea modului de desfășurare a activităților specifice fiecărui sector de activitate din cadrul unității penitenciare.

**SECȚIUNEA a 2-a**

**Organizarea stagiilor de practică**

**ART. 4**

(1) Obiectivele specifice, tematica, numărul minim și categoria serviciilor sau activităților, desfășurate în cadrul stagiului de practică se reglementează prin programa analitică a stagiului de

practică, ținând cont de prevederile prezentei metodologii, în concordanță cu materia parcursă până la momentul începerii stagiului .

(2) Programa analitică a stagiului de practică este întocmită de către directorul Școlii, avizată de către directorul Direcției Management Resurse Umane și este aprobată de directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(3) Perioadele de desfășurare a stagiilor de practică se stabilesc prin planul de învățământ întocmit de către Școală.

(4) Programa analitică se întocmește pentru fiecare stagiul de practică organizat de către Școală în unitățile penitenciare.

#### **ART. 5**

(1) Repartizarea cursanților în unitățile penitenciare în care se desfășoară stagiile de practică, se stabilește prin decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(2) Criteriile care stau la baza stabilirii unităților penitenciare în care cursanții pot să efectueze stagiile de practică sunt următoarele:

a) posibilitatea îndeplinirii obiectivelor stagiilor de practică stabilite prin programa analitică a stagiului de practică;

b) existența, la unitățile penitenciare, a unor condiții corespunzătoare de cazare a cursanților, amenajate în sectoarele administrative sau în spațiile auxiliare ale unităților penitenciare.

#### **ART. 6**

Directorii unităților penitenciare răspund de respectarea programei analitice a stagiului de practică și a prezentei metodologii, urmărind îndeplinirea obiectivelor, parcurgerea tematicii și efectuarea serviciilor sau activităților de către cursanți în stagiul de practică.

#### **ART. 7**

(1) Pentru coordonarea stagiului de practică, directorul unității penitenciare în care sunt repartizați cursanții desemnează, prin decizie de zi pe unitate, ofițerul cu formarea profesională din cadrul biroului de resurse umane și formare profesională sau, în lipsa acestuia, un alt polițist de penitenciare definitiv.

(2) Atribuțiile specifice privind organizarea, coordonarea și controlul stagiilor de practică la nivelul unităților penitenciare sunt înscrise în fișa postului, pentru funcțiile de ofițer cu formarea profesională, sau fișa postului, pentru alte categorii de personal desemnat cu astfel de responsabilități la nivelul unității penitenciare.

(3) Ofițerii desemnați potrivit alin. (1) care îndeplinesc calitatea de ofițeri coordonatori ai stagiilor de practică au următoarele atribuții:

a) instruiesc cursanții repartizați în stagiul de practică cu privire la regulamentul de ordine interioară și planul de alarmare al unității penitenciare și cu privire la modul de organizare, desfășurare și evaluare a stagiului de practică;

b) organizează stagiul de practică în unitățile penitenciare și urmăresc respectarea strictă a prezentei metodologii și a programei analitice a stagiului de practică, cu raportare la Statutul polițistilor de penitenciare;

c) verifică, îndrumă și monitorizează permanent activitatea cursanților aflați în stagiul de practică;

d) instruiesc, îndrumă și coordonează activitatea îndrumătorilor de practică;

e) transmit îndrumătorilor de practică programele analitice pentru categoriile de servicii ce urmează a fi efectuate de către cursanții repartizați acestora;

f) coordonează activitatea îndrumătorilor de practică prevăzuți la art. 20 alin. (2) privind evaluarea elevilor în conformitate cu programa analitică a stagiului de practică;

g) întocmesc documentele specifice stagiului de practică.

(4) Ofițerii coordonatori ai stagiilor de practică întocmesc, la intervale de maximum 15 zile lucrătoare, analize periodice cu privire la respectarea programei analitice a stagiului de practică, stadiul îndeplinirii obiectivelor de practică precum și cu privire la respectarea graficelor de servicii/activități desfășurate de către cursanți, respectiv prezența efectivă a cursanților în servicii/activități.

(5) Analizele prevăzute la alin. (4) se înaintează spre aprobare directorilor unităților penitenciare.

(6) Materialele de analiză prevăzute la alin. (4) sunt trimise la Coordonatorul de curs prevăzut la art. 26 din Metodologia de organizare și desfășurare a pregătirii profesionale a polițiștilor de penitenciare, precum și a criteriilor de evaluare a rezultatelor acestora aprobată prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 3513/C/2020 prin e-mail, document scanat, în termen de 5 zile de la aprobare.

(7) În materialul de analiză întocmit conform alin. (4) sunt înscrise în mod obligatoriu orice constatări referitoare la nerespectarea programei analitice a stagiului de practică și sunt stabilite măsuri urgente de remediere a neregulilor, inclusiv măsuri disciplinare pentru personalul responsabil, dacă este cazul.

#### **ART. 8**

Înainte plecării în stagiul de practică, dintr-un centru de pregătire profesională, cursanții sunt instruiți de către Coordonatorul cursului, pe bază de semnătură, cu privire la regulile care trebuie respectate în timpul efectuării stagiului de practică.

### **CAPITOLUL III Desfășurarea stagiilor de practică**

#### **SECȚIUNEA 1**

##### **Reglementări generale**

#### **ART. 9**

(1) În perioada stagiului de practică, cursanții execută dispozițiile legale ale îndrumătorului de practică din unitățile penitenciare în care sunt repartizați.

(2) În perioada stagiului de practică, cursanții sunt incluși în planurile de alarmare ale unităților penitenciare, la urgența a II-a, în anexe distincte, în cazul în care nu fac parte din personalul unității, fiind instruiți de către ofițerul coordonator al stagiului de practică cu privire la obligațiile care decurg și pe care trebuie să le respecte, desemnat potrivit art. 20.

#### **ART. 10**

Cursanții participă la activitățile de perfecționare a pregătirii profesionale care se efectuează cu personalul unităților penitenciare în care sunt repartizați, cu aprobarea scrisă a directorului unității.

#### **ART. 11**

Cursanții au dreptul să adreseze cereri, să facă sesizări și propuneri conducerilor unităților penitenciare în care efectuează stagiile de practică, aplicându-se corespunzător prevederile din Statutul polițiștilor de penitenciare.

#### **ART. 12**

(1) În cazul în care cursanții săvârșesc fapte care constituie abateri disciplinare în timpul efectuării stagiilor de practică, se poate demara procedura disciplinară în conformitate cu prevederile Legii 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare cu modificările și completările ulterioare.

#### **SECȚIUNEA a 2-a**

##### **Efectuarea serviciilor/activităților de către cursanți**

#### **ART. 13**

Cursanții se prezintă la unitățile penitenciare la data și ora stabilite cu ocazia instruirii efectuate de către Coordonatorul de curs.

#### **ART. 14**

(1) În prima zi a stagiului de practică, cursanții sunt instruiți de către ofițerul coordonator al stagiului de practică și de alte persoane desemnate de directorul unității penitenciare, cu atribuții în acest sens, cu privire la:

- a) regulile care trebuie respectate în timpul efectuării stagiului de practică;
- b) organizarea interioară a unității penitenciare;
- c) normele de securitate și sănătate în muncă;
- d) normele de prevenire și stingere a incendiilor.

(2) Ofițerul coordonator al stagiului de practică constituie un dosar de practică, care va cuprinde documentele comune, precum și evaluările individuale ale fiecărui cursant.

(3) În perioada stagiilor de practică cursanții sunt autorizați pentru acces la informații clasificate "secret de serviciu", de către directorul unității penitenciare în care aceștia sunt repartizați să desfășoare stagiile de practică, cu avizul sau la propunerea funcționarului de securitate din unitatea penitenciară.

(4) Cu ocazia autorizării, cursanții vor fi instruiți cu privire la cerințele de protecție a informațiilor clasificate, de către funcționarul de securitate, în conformitate cu art. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu coroborat cu art. 35 din Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(5) După efectuarea instructajului, cursanții vor semna angajamentul de confidențialitate și fișa de pregătire individuală, prevăzute în anexele nr. 2 și 3 la Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(6) După autorizarea privind accesul la informații clasificate, ofițerul coordonator al stagiului de practică va efectua instructajul cursanților privind planul de alarmare al unității penitenciare.

## **ART. 15**

(1) În perioada stagiilor de practică cursanții efectuează următoarele categorii de servicii/activități, numai sub îndrumarea și supravegherea unor membri ai personalului cu probitate și bună experiență profesională:

- a) servicii de pază pe perimetrul locului de deținere - program de 12 ore, ziua și noaptea;
- b) servicii în postul de control de la intrarea în locul de deținere - program de 12 ore, ziua;
- c) servicii în postul de control de la intrarea în sectorul de deținere - program de 12 ore, ziua;
- d) servicii de supraveghere a persoanelor private de libertate în secțiile de deținere - program de 12 ore, ziua și noaptea;
- e) servicii de supraveghere la sectorul de acordare a vizitelor și pachetelor - program de 8/12 ore, ziua;
- f) servicii de escortare a persoanelor private de libertate la punctele de lucru exterioare - program de 8 ore, ziua;
- g) servicii de escortare a persoanelor private de libertate la organele judiciare - program de 8 ore, ziua;
- h) servicii la centrul de supraveghere electronică al locului de deținere - program de 12 ore, ziua;
- i) activități la biroul/compartimentul "Evidența persoanelor private de libertate" - program de 8 ore, ziua;
- j) activități la biroul/compartimentul "Organizarea muncii persoanelor private de libertate" - program de 8 ore, ziua.
- k) activități la biroul/compartimentul "Educație și asistență psiho-socială a persoanelor private de libertate" - program de 8 ore, ziua.
- l) activități la biroul/compartimentul " Financiar Contabilitate" - program de 8 ore, ziua.
- m) activități la sectorul "Logistică" - program de 8 ore, ziua.
- n) activități la sectorul "medical" - program de 8/12 ore, ziua;
- o) activități la biroul "Informații clasificate " - program de 8 ore, ziua;
- p) alte servicii, conform postului ocupat.

(2) Numărul minim de ore din fiecare categorie de servicii/activități stabilit în programa analitică a stagiului de practică se efectuează în mod obligatoriu.

#### **ART. 16**

(1) Se interzice numirea cursanților aflați în stagiile de practică pentru executarea unor misiuni individuale/izolate.

(2) Personalul care are în subordine cursanți aflați în stagiul de practică poartă întreaga răspundere pentru dispozițiile transmise și misiunile încredințate acestora, fiind obligat să analizeze cu responsabilitate gradul de risc raportat la experiența, competențele profesionale și abilitățile personale ale cursanților.

#### **ART. 17**

(1) În timpul stagiilor de practică cursanții pot fi implicați în activități și misiuni specifice sistemului penitenciar, la propunerea Coordonatorului de curs sau a directorului unității penitenciare.

(2) Durata activităților și misiunilor desfășurate de către cursanți în condițiile prevăzute la alin. (1) se consideră stagiul de practică efectuat și se scade în mod proporțional din numărul de ore alocat pentru fiecare categorie de servicii/activități stabilite în programa analitică a stagiului de practică.

#### **ART. 18**

Directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor poate dispune încetarea totală sau temporară a stagiului de practică și participarea cursanților la misiuni specifice sistemului penitenciar ori în comunitate.

#### **ART. 19**

(1) În cazul în care sunt prezentate persoane private de libertate la unități medicale din afara sistemului penitenciar, cursanții pot executa servicii de escortare și supraveghere a acestora, sub îndrumarea și supravegherea unor polițiști de penitenciare cu experiență profesională, cu respectarea prevederilor art. 16.

(2) Pentru situația prevăzută la alin. (1), orele necesare pentru astfel de servicii sunt alocate din numărul orelor stabilite pentru serviciile prevăzute la art. 15 alin. (1) lit. f).

(3) Atunci când cursanții efectuează serviciile prevăzute la art. 15 alin. (1) lit. d), aceștia pot efectua și activități de însoțire a persoanelor private de libertate în incinta locului de deținere și de supraveghere la curțile de plimbare, cu respectarea prevederilor art. 16.

(4) În timpul alocat efectuării serviciilor în interiorul locului de deținere, cursanții pot participa la activitățile de educație și asistență psihosocială desfășurate cu persoanele private de libertate, la ședințele comisiei de acordare a recompenselor și ale comisiei de disciplină.

(5) În timpul alocat efectuării activităților prevăzute la art. 15 alin. (1) lit. i), cursanții pot participa, în calitate de observatori, la ședințele comisiei pentru stabilirea, individualizarea și schimbarea regimului de executare a pedepselor privative de libertate și la ședințele comisiei pentru liberare condiționată.

(6) Participarea cursanților la activitățile comisiilor prevăzute la alin. (4) și (5) este permisă numai cu acordul președinților de comisii.

#### **ART. 20**

(1) Îndrumarea activității cursanților în stagiile de practică în timpul executării serviciilor/activităților prevăzute la art. 15 se realizează de către îndrumătorii de practică, numiți prin decizie de zi pe unitate.

(2) Îndrumător de practică este persoana specializată, pentru fiecare tip de serviciu sau de misiune efectuat de către cursanți de regulă ofițer, stabilită prin decizie de zi pe unitate să asigure planificarea, îndrumarea și coordonarea cursanților, precum și coordonarea procesului de evaluare a

activităților practice desfășurate de către cursanți, cu respectarea strictă a programei analitice a stagiului de practică.

(3) Activitatea de îndrumător de practică pentru serviciile prevăzute la art. 15 alin. (1) lit. a) - e) și h) se realizează de către șeful de tură.

(4) Activitatea de îndrumător de practică pentru serviciile prevăzute la art. 15 alin. (1) lit. f) și g) se realizează de către șeful serviciului/ofițerul instructor siguranța deținerii desemnat să coordoneze activitățile de escortare a persoanelor private de libertate.

(5) Activitatea de îndrumător de practică pentru serviciile prevăzute la art. 15 alin. (1) lit. i) și j) se realizează de către șeful biroului/compartimentului Evidența și organizarea muncii persoanelor private de libertate.

(6) Activitatea de îndrumător de practică pentru serviciile prevăzute la art. 15 alin. (1) lit. k) se realizează de către șeful biroului/compartimentului Educație și asistență psihosocială a persoanelor private de libertate.

(7) Activitatea de îndrumător de practică pentru serviciile prevăzute la art. 15 alin. (1) lit. l) se realizează de către șeful biroului/compartimentului Financiar-contabilitate.

(8) Activitatea de îndrumător de practică pentru serviciile prevăzute la art. 15 alin. (1) lit. m) se realizează de către șeful biroului/compartimentului Logistică.

(9) Activitatea de îndrumător de practică pentru serviciile prevăzute la art. 15 alin. (1) lit. n) se realizează de către șeful compartimentului Medical.

(10) În cazuri temeinic justificate, directorul unității poate numi ca îndrumători de practică și alți polițiști de penitenciare.

(11) Sistemul de evaluare a cursanților în stagiul de practică este stabilit prin programa analitică a stagiului de practică.

#### **ART. 21**

(1) Ofițerii coordonatori ai stagiilor de practică și ofițerii îndrumători de practică au obligația de a pune la dispoziția cursanților, pentru studiu, actele normative de interes pentru pregătirea lor profesională.

(2) În scopul consolidării cunoștințelor profesionale, ofițerii coordonatori ai stagiilor de practică pot pune la dispoziția cursanților, pentru studiu, în timpul efectuării serviciilor, documente care conțin informații clasificate "secret de serviciu", în condițiile prevăzute de art. 14 alin. (3), cu respectarea prevederilor art. 60 din Standardele naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002, cu modificările și completările ulterioare, și a art. 105 din PIC - 1 Norme interne privind protecția informațiilor clasificate în cadrul Administrației Naționale a Penitenciarelor și a unităților subordonate.

#### **ART. 22**

(1) Pentru toți cursanții se realizează - pentru fiecare serviciu/activitate - consemnarea nominală în documentele de serviciu din unitățile penitenciare în care efectuează stagiul de practică, în aceleași condiții ca pentru personalul propriu, respectiv registre de planificare, condică de prezență.

(2) Programul de lucru stabilit pentru cursanți trebuie să respecte regulile și principiile legale stabilite pentru personalul propriu al unităților penitenciare în care își desfășoară stagiul de practică și se consemnează în decizie de zi pe unitate.

(3) În registrele de evidență pentru intrări-ieșiri aferente posturilor de control se consemnează toate intrările și ieșirile fiecărui cursant, în/din locul de deținere și în/din sectorul de deținere.

### **SECȚIUNEA a 3-a** **Învoirile cursanților**

#### **ART. 23**

În perioada stagiilor de practică, cursanții pot beneficia de învoiri, în conformitate cu prevederile art. 104 lit. f) din Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu art. 25 alin. (2) din Ordinul Ministrului Justiției nr.

3513/2020, pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a pregătirii profesionale a polițiștilor de penitenciare, precum și a criteriilor de evaluare a rezultatelor acesteia.

#### **ART. 24**

(1) După finalizarea stagiilor de practică, directorii unităților penitenciare trimit la Serviciul Formare Profesională din cadrul Direcției Management Resurse Umane din Administrația Națională a Penitenciarelor, împreună cu celelalte documente specifice și cererile de învoire aprobate, cu documentele justificative anexate.

(2) Durata și motivele acordării învoirilor se consemnează în referatele întocmite de ofițerii coordonatori la finalizarea stagiilor de practică.

#### **SECȚIUNEA a 4-a**

##### **Absențele nemotivate ale cursanților**

#### **ART. 25**

Absențele nemotivate de la practică ale cursanților se comunică de îndată coordonatorului de curs, de către directorii unităților penitenciare în care au fost repartizați, cu precizarea măsurilor dispuse ori propuse față de aceștia, inclusiv cele de natură disciplinară.

#### **SECȚIUNEA a 7-a**

##### **Asistența medicală a cursanților**

#### **ART. 26**

În perioada stagiilor de practică, cursanții beneficiază de asistență medicală, în conformitate cu prevederile art. 104, lit. d) Legea nr. 145/2019 privind statutul polițiștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare.

#### **ART. 27**

(1) Ofițerii coordonatori ai stagiilor de practică trimit la Serviciul Formare Profesională din cadrul Direcției Management Resurse Umane din Administrația Națională a Penitenciarelor copiile documentelor care atestă concediile medicale sau internările în instituții medicale în termen de cel mult 24 ore de la primirea acestora.

(2) Durata concediilor medicale nu trebuie să depășească durata prevăzută în actele normative în vigoare.

(3) Durata concediilor medicale sau a internărilor în instituții medicale se consemnează în referatele întocmite de ofițerii coordonatori la finalizarea stagiilor de practică.

(4) În cazul în care durata cumulată a concediilor medicale ale unui cursant depășește jumătate din durata stagiului de practică, cursantul în cauză nu este evaluat.

#### **SECȚIUNEA a 8-a**

##### **Echipamentul și dotarea cursanților**

#### **ART. 28**

În timpul efectuării serviciilor/activităților, cursanții sunt echipați în uniformă sau echipament specific, conform deciziei directorului de unitate.

#### **ART. 29**

În funcție de specificul serviciilor/activităților pe care le desfășoară, cursanții sunt dotați cu armamentul, muniția, mijloacele și documentele necesare îndeplinirii în bune condiții a atribuțiilor.

### **CAPITOLUL IV**

#### **Finalizarea stagiilor de practică**

### **ART. 30**

(1) Finalizarea stagiului de practică, procedura de evaluare a cursanților, sistemul de notare, precum și documentele specifice care se întocmesc pe timpul stagiului de practică și la încheierea acestuia se stabilesc prin programa analitică a stagiului de practică.

(2) Cursanții sunt evaluați numai dacă au efectuat cel puțin jumătate din durata stagiului de practică și cel puțin jumătate din numărul de ore prevăzut pentru fiecare categorie de servicii/activități în programa analitică a stagiului de practică.

### **ART. 31**

Nota minimă de promovare pentru fiecare stagiul de practică este 7,00, în conformitate cu prevederile art. 102 alin. (4), din Metodologiei de organizare și desfășurare a pregătirii profesionale a polițiștilor de penitenciare, precum și a criteriilor de evaluare a rezultatelor acestora, aprobată prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 3513/C/2020